

# Bilancio Sociale SOLEINSIEME 2022

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	7
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	9
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	10
Tipologia organo di controllo.....	10
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	12
Commento ai dati.....	12
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	13
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	13
Composizione del personale.....	13
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	16
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	16
Natura delle attività svolte dai volontari.....	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	17

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	17
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	17
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	18
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	18
Output attività .....	21
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	22
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	22
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	22
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	22
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	23
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Capacità di diversificare i committenti.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	23
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	29
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	30
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	30
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	30
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	31
Tipologia di attività.....	31
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	31
Caratteristiche degli interventi realizzati .....	31
Coinvolgimento della comunità.....	31
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31

Indicatori.....	31
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	32
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	32
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	32
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	32
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	33
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Relazione organo di controllo .....	33

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio sociale si affianca al tradizionale bilancio di esercizio come strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il Bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla cooperativa. Attraverso la redazione dello stesso si assolve alla necessità di fornire ulteriori informazioni rispetto a quelle meramente economiche e finanziarie esposte nel "tradizionale" bilancio d'esercizio.

Il Bilancio sociale è, pertanto, un documento pubblico attraverso il quale l'Ente rappresenta l'esito di un percorso svolto e rende conto ai diversi stakeholders, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

La redazione di questo documento non va considerata, dunque, come un mero adempimento di legge ma come un'opportunità in quanto consente alla cooperativa di mettersi in discussione al proprio interno e di verificare la rispondenza degli obiettivi e la coerenza tra gli obiettivi, la struttura organizzativa e i programmi di azione. Elementi, questi, che contribuiscono a migliorare la qualità delle prestazioni e dei servizi offerti, ad investire in professionalità, a rispondere in maniera sempre più attenta ai bisogni della collettività, ad ottimizzare la gestione interna dell'ente individuandone sia le potenzialità sia le criticità.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

La rendicontazione contenuta all'interno di questo Bilancio Sociale si riferisce all'anno 2022.

La redazione del documento è avvenuta in conformità con quanto previsto dalle ultime normative vigenti (Decreto 4 luglio 2019 – Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore) e secondo una metodologia partecipata che ha coinvolto gli amministratori della Cooperativa in un lavoro di confronto e di scambio nonché di raccolta dati, numeri e attività.

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale.

La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

1. Aggiornare gli stakeholder (interni ed esterni)
2. Stimolare processi interattivi
3. Promuovere la partecipazione
4. Mostrare come identità e valori influenzano le scelte
5. Informare il territorio.

Il Bilancio Sociale, redatto dal Consiglio di Amministrazione che ne definisce l'impostazione e i criteri fondamentali, è stato approvato in seconda convocazione nell'Assemblea dei Soci (organo statutariamente competente) del 28.06.2023

Ai sensi della vigente normativa il bilancio sarà depositato, nei termini previsti, presso il Registro delle imprese competente.

Come chiarito dalla nota dell'A.C.I., l'Alleanza delle Cooperative Italiane, le Cooperative Sociali, pur essendo assoggettate all'obbligo di approvazione e pubblicazione del bilancio sociale, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. Lvo n. 112/2017, non sono soggette all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo Decreto Legislativo.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	Soleinsieme Società Cooperativa Sociale Onlus
<b>Codice fiscale</b>	02827770807
<b>Partita IVA</b>	02827770807
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa sociale
<b>Indirizzo sede legale</b>	Via Paolo Pellicano, 21H 89128 Reggio Calabria
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	n.18 sez A-B Albo Cooperative Sociali della Città Metropolitana di Reggio Calabria
<b>Telefono</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.soleinsieme.it">www.soleinsieme.it</a>
<b>Email</b>	<a href="mailto:coopsoleinsieme@gmail.com">coopsoleinsieme@gmail.com</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:coopsoleinsieme@pec.it">coopsoleinsieme@pec.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	

#### **Aree territoriali di operatività**

La attività della Cooperativa si realizza nella Città metropolitana di Reggio Calabria

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

##### *Riportare lo Statuto*

La Cooperativa Sociale opera senza finalità lucrative attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi (art. 1 legge 381/91 lettera a) e lo svolgimento di attività mirate all'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate (art. 1 legge 381/91 lettera b)

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Le attività volte all'inserimento lavorativo effettivamente avviate sono: servizi di pulizia di immobili di ogni tipo compresi uffici, fabbriche, scuole, enti, pubblici, negozi, studi, case di cura, impianti sportivi, abitazioni private; - attività artigianali connesse alla lavorazione dei tessuti in genere.

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Attività di sensibilizzazione su temi specifici (tavoli tematici, seminari, convegni) e sportello di ascolto rivolto a donne in difficoltà

**Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Policoro	2016
ReggioliberaReggio -La libertà non ha pizzo	2016

***Consorzi:***

<b>Nome</b>
Consorzio Macramè

***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

## Contesto di riferimento

La coop Soleinsieme opera nella città di Reggio Calabria, in un contesto sociale in cui è molto alto il livello di disoccupazione in particolare femminile. La situazione si complica quando si tratta di donne sole con minori, vittime violenza, le cui iniziative che ne favoriscano l'inclusione sociale e autonomia sono state pressoché inesistenti. In questo contesto sociale nasce la cooperativa sociale Soleinsieme, la cui mission è quella di creare opportunità concrete di lavoro attraverso la promozione di forme di imprenditorialità sociale femminile. La coop aderisce alla rete *Reggio-Libera-Reggio, la libertà non ha pizzo*, promossa dall'associazione antimafia Libera, che unisce imprese che hanno contrastano il racket e promuovono la legalità nel proprio territorio e al progetto *Policoro*, promosso dalla Chiesa Cattolica, che promuove il lavoro giovanile.

La cooperativa è socia del *Consorzio Macramè*, una realtà sociale che in Calabria ha messo insieme più di 30 organizzazioni del Terzo Settore, che operano sia nel campo dei servizi socio-sanitari sia che nel settore dell'inclusione lavorativa di fasce svantaggiate che nella promozione di economia sociale.

La cooperativa nel 2022 ha intrapreso in collaborazione con il Centro Comunitario Agape e Comune di Reggio Calabria un percorso per creare una rete interistituzionale Rete Madre Bambino, per promuovere percorsi di autonomia per le famiglie monogenitoriali.

## Storia dell'organizzazione

La cooperativa Soleinsieme si costituisce nel mese di Giugno 2014 per dare una risposta al disagio di tante donne con figli minori e senza un compagno: ragazze madri, donne separate e divorziate, vittime di violenza. L'idea di promuovere una impresa sociale produttiva è nata da un gruppo di madri sole e di volontari che si sono incontrate all'interno dei percorsi di ascolto, condivisione e formazione avviati dalla Rete associativa ed istituzionale Madri in difficoltà, che ha avuto il sostegno della Provincia di Reggio Calabria.

La coop Soleinsieme attualmente opera nei seguenti settori:

- Inserimento lavorativo di donne in difficoltà attraverso le attività di impresa avviate:
  - servizi di pulizia a tutti i livelli, presso diverse tipologie di clienti: uffici (pubblici e privati), condomini, studi medici, studi professionali, palestre, boutique e negozi di vario tipo, nonché privati
  - laboratorio di sartoria c/o un bene confiscato alla ndrangheta assegnato alla cooperativa dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria
- Attività di ascolto, accompagnamento e sostegno alle donne in difficoltà e in particolare alle donne vittime di violenza e ai loro figli. Azioni di contrasto alla violenza di genere

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
2	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
1	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
2	soci ordinari

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sexo	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Giuseppina Nuri		F	43	07/07/2020		3			Presidente
Carmela Nucera		F		07/07/2020		2			Vicepresidente
Giovanna Ideale		F		07/07/2020		2			Consigliere
Sebastiano Plutino		M		07/07/2020		3			Consigliere

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
1	di cui maschi

3	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
	di cui soci cooperatori volontari
	di cui soci cooperatori fruitori
	di cui soci sovventori/finanziatori
	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Il consiglio di amministrazione viene eletto dall'assemblea dei soci ogni tre anni

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

nel corso del 2022 sono stati svolti n. 2 riunioni del CdA con una presenza del 100%

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

Non presente.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2022	ordinaria	30.06.2022	approvazione bilancio 2021	60	30
2021	ordinaria	29.06.2021	approvazione bilancio 2020	70	0,00
2020	ordinaria	29.06.2020	approvazione bilancio 2019 Elezioni cda	70	30

Le decisioni più rilevanti riguardanti le scelte importanti vengono condivise con i soci e con i dipendenti, anche non soci, al fine di avere il massimo coinvolgimento.

**Mappatura dei principali stakeholder (descrivere quali attività e il grado di intensità secondo la scala indicata)**

***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale		
Soci	Organizzazione iniziative	5
Finanziatori	Campagna raccolta fondi-partecipazione bandi	3
Clienti/Utenti	Partecipazione iniziative	4
Fornitori		
Pubblica Amministrazione	Organizzazione tavoli tematici	3
Collettività	Divulgazione attività	1

Percentuale di Partnership pubblico: 100,00%

**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
Percorsi di alternanza scuola-lavoro	Istituto scolastico	convenzione	Co-progettazione
Percorsi formativi su artigianato digitale	Fablab	Partenariato in ATI	Co-progettazione
Organizzazione iniziative	Centro Comunitario Agape	Partenariato In ATI	Co-programmazione
Organizzazione tavoli tematici nell'ambito del progetto CIRCOLO	Comune Reggio Calabria	Ente finanziatore – promotore tavolo interistituzionale	Partecipazione bando "Reggio Resiliente" Co-programmazione
Laboratori sartoriali	Fondazione Cattolica Assicurazioni	Ente finanziatore	Partecipazione bando "Intraprendere per il sociale"
Borsa lavoro	Fondazione	Ente finanziatore	Erogazione

	Magnetto		contributo
Servizi di pulizia	Coop 134 e Coop Demetra	Partenariato in ATI per appalto presso Atam	Co-gestione
Servizi di pulizia	Arcidiocesi di Reggio Calabria	Contratto di servizi	affidamento
Servizi di pulizia	Consorzio Macrame	Contratto di servizi	affidamento
Servizi di pulizia	Centro servizi di volontariato	Contratto di servizi	affidamento
Servizi di pulizia	Coop San Giorgio	Contratto di servizi c/o Banca Fidearum	affidamento
Servizi di pulizia	condomini	Contratto di servizi	affidamento

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**1** questionari somministrati

**0** procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

nessun commento

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
6	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
5	di cui femmine
2	di cui under 35
	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
	di cui maschi
1	di cui femmine
	di cui under 35
	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	5	1
Dirigenti		
Quadri		
Impiegati	2	
Operai fissi	3	1
Operai avventizi		
Altro		

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	6	6
< 6 anni		
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
6	Totale dipendenti
	Responsabile di area aziendale strategica
	Direttrice/ore aziendale
	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
	di cui educatori
	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
5	operai/e
	assistenti all'infanzia
	assistenti domiciliari
	animatori/trici
	mediatori/trici culturali
	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
2	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
5	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
4	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
0	Laurea Triennale
4	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
2	Totale persone con svantaggio	2	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	1

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
6	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
4	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
200	sartoria	10		Non obbligatoria	Attività rientrante nel progetto "Cir.O.Lo"

### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### ***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
	Totale dipendenti indeterminato	0	4
	di cui maschi	0	1
	di cui femmine	0	3

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	1
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	1

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
-----------	-------------------------------

1	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
1	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

I soci volontari e i volontari in servizio civile affiancano gli operatori nella gestione delle attività della Cooperativa, in particolare nella sartoria sociale

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL cooperative sociali**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

0,00/0,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **nessuna prevista**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

La cooperativa Soleinsieme opera nel territorio calabrese dal 2014 ed ha avviato all'interno di una struttura confiscata alla criminalità organizzata un laboratorio di sartoria sociale. Nel corso di questa esperienza ha realizzato percorsi formativi e di inserimento lavorativo rivolte a donne in difficoltà e vittime di violenza, nella ferma consapevolezza che l'autonomia economica e l'inserimento sociale siano la chiave per condurre le stesse all'emancipazione da condizioni di violenza e all'autodeterminazione. Dopo aver avviato con successo un laboratorio di sartoria sociale si è impegnata negli ultimi anni ad avviare una produzione tessile artigianale, commercializzata attraverso alcuni store locali e una piattaforma e-commerce. L'obiettivo del 2022 è stato quello di incrementare l'impresa avviata per offrire maggiori opportunità lavorative alle donne coinvolte e al tempo stesso allargare la rete sociale e produttiva, con il coinvolgimento di altre piccole realtà locali che operano secondo i medesimi valori e obiettivi. La prima iniziativa della rete è stata l'attivazione di un laboratorio sperimentale all'interno dell'ITT Panella, attraverso la disponibilità dell'Istituto nella concessione di un'aula allo scopo di permettere agli studenti, frequentanti l'indirizzo sistema moda, di mettersi in gioco utilizzando un metodo laboratoriale che permettesse loro un primo approccio con attrezzature, strumenti sartoriali e tessuti di vario genere in un'attività di gruppo. Inoltre con il progetto "Circ. O.Lo: Circolare Oltre l'Orizzonte", cofinanziato dall'Unione Europea-Fondo sociale Europeo, nell'ambito del Programma Operativo Città Metropolitana 2014-2022, sono stati avviati percorsi formativi rivolti a n. 10 donne provenienti da situazioni di disagio sociale e promosse attività di sensibilizzazione sui temi dell'inclusione sociale di donne in difficoltà, attraverso focus tematici che coinvolgono enti del Terzo Settore e Istituzioni. In particolare, presso la sartoria sociale si sono svolti laboratori formativi sulla sartoria e artigianato digitale, in collaborazione con Fablab.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

invariato

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

invariato

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

invariato

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Aumento delle competenze tecnico-professionali e capacità relazionali

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

0

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Alle lavoratrici è garantita flessibilità oraria in modo da poter conciliare con esigenze familiari

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

i servizi sono rimasti invariati. Abbiamo avuto nuove commesse di pulizie e incrementato il lavoro presso la sartoria sociale

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Tutte le attività promosse dalla cooperativa hanno un alto livello di partecipazione non solo dei soci, volontari e lavoratori ma di tutta la comunità, con prevalenza di donne dall'età media dai 18 ai 65 anni.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Tutte le attività promosse dalla cooperativa sono divulgate attraverso i social network e i mass media, in particolare per le iniziative che hanno avuto un finanziamento pubblico o privato.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non rilevato

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

0

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

0

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Non rilevato

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Si sono migliorati i processi di collaborazione in una ottica di co- programmazione e co-progettazione

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

la cooperativa effettua la raccolta differenziata

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

La sartoria sociale utilizza prevalentemente tessuti donati da aziende tessili destinati allo smaltimento per le proprie produzioni tessili e per le attività laboratoriali anche con gli studenti, con il fine di promuovere l'economia circolare

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

la cooperativa gestisce una piattaforma e-commerce e nel corso del 2022 ha sperimentato nella sartoria sociale l'utilizzo della stampante 3d

**Output attività**

non considerato

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** non attivate

**Numero Di Giorni Di Frequenza:**

**Tipologia attività interne al servizio:**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
	soggetti con disabilità psichica
	soggetti con dipendenze
	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
	soggetti con disagio sociale (non certificati)
	Anziani
	Minori

**Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91		0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	1

Durata media tirocini (mesi) 6 e 100% buon esito

## **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 5

**Tipologia:** tavoli tematici sull'inclusione sociale di donne in difficoltà, attività di sensibilizzazione (prevenzione, violenza di genere)

## **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

10 donne in difficoltà coinvolte in un percorso formativo sulla sartoria e artigianato digitale

100 studenti coinvolti nelle attività di PCTO (laboratori di sartoria, grafica e comunicazione)

## **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Successo delle iniziative e soddisfazione degli utenti finali

## **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

in corso di rilascio

## **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

La Cooperativa ha finora raggiunto tutti gli obiettivi che si era prefissa e conta di consolidare tali obiettivi nel corso del 2023

## **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

La Pandemia è il fattore di maggiore rischio , abbiamo attivato tutte le procedure necessarie per prevenire i rischi che ne deriverebbero.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Cod.	Descrizione	31/12/2022	31/12/2021
<b>2</b>	<b>Stato patrimoniale attivo</b>	<b>69.563,81</b>	<b>83.257,39</b>
<b>44</b>	<b>B) Immobilizzazioni</b>	<b>16.154,49</b>	<b>18.145,99</b>
262	B.I.7.c) Spese incrementative su beni di terzi	9.633,28	9.633,28
	0335005 LAVORI STRAOR. SU BENI DI TERZI	9.633,28	9.633,28
266	B.I.7.e) (Fondi di ammortamento)	9.633,28	9.633,28
	0435005 F/AMM. LAV. STR. SU BENI DI TERZ	9.633,28	9.633,28
<b>276</b>	<b>B.II) Immobilizzazioni materiali</b>	<b>16.154,49</b>	<b>18.145,99</b>
<b>290</b>	<b>B.II.1) Terreni e fabbricati</b>	<b>14.188,38</b>	<b>15.601,06</b>
312	B.II.1.b) Fabbricati industriali	25.704,46	25.704,46
	0605015 FABBRICATI IND.LI. E COMM.LI	25.704,46	25.704,46
318	B.II.1.f) (Fondi di ammortamento)	11.516,08	10.103,40
	0705015 F/AMM FABBR. IND.LI E COMM.LI.	11.516,08	10.103,40
<b>348</b>	<b>B.II.3) Attrezzature industriali e commerciali</b>	<b>1.966,11</b>	<b>2.544,93</b>
<b>360</b>	<b>B.II.3.a) Attrezzature</b>	<b>1.966,11</b>	<b>2.544,93</b>
380	B.II.3.a.1) Attrezzature di officina: stampi, modelli ...	0,00	5.370,50
	0615005 ATTREZZAT. IND.LI E COMM.LI	0,00	5.370,50
384	B.II.3.a.3) Attrezzature commerciali	5.370,50	0,00
	0615005 ATTREZZAT. IND.LI E COMM.LI	5.370,50	0,00
390	B.II.3.a.6) (Fondi di ammortamento)	3.404,39	2.825,57
	0715005 F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI	3.404,39	2.825,57
<b>956</b>	<b>C) Attivo circolante</b>	<b>52.034,32</b>	<b>62.915,16</b>
<b>1104</b>	<b>C.II) Crediti</b>	<b>31.949,93</b>	<b>25.857,50</b>
1110	Esigibili entro l'esercizio successivo	31.949,93	25.857,50
<b>1120</b>	<b>C.II.1) Verso clienti</b>	<b>30.879,95</b>	<b>25.657,50</b>
<b>1140</b>	<b>C.II.1.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>30.879,95</b>	<b>25.657,50</b>
1160	C.II.1.1.a) Crediti documentati da fatture	28.379,95	25.657,50
	1400000 CREDITI V/CLIENTI (Dare)	28.379,95	0,00
	1400000 CREDITI V/UTENTI E CLIENTI (Dare)	0,00	25.657,50
1175	C.II.1.1.i) Fatture da emettere	2.500,00	0,00
	1505045 FATTURE DA EMETTERE	2.500,00	0,00
<b>1362</b>	<b>C.II.5 bis) Per crediti tributari</b>	<b>1.069,98</b>	<b>200,00</b>
<b>1363</b>	<b>C.II.5 bis.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>1.069,98</b>	<b>200,00</b>
1371	C.II.5 bis.1.h) Crediti tributari 4-quarter	686,05	0,00
	4805015 ERARIO C/IMPOSTA SOST. RIV. TFR	76,59	0,00
	1820070 ERARIO C/ACCONTO RITENUTA T.F.R.	300,46	0,00
	1820090 ALTRI CREDITI TRIBUTARI	309,00	0,00
1372	C.II.5 bis.1.i) Altri crediti tributari	383,93	200,00
	1820065 ERARIO C/CRED. D'IMPOSTA	0,00	200,00
<b>1634</b>	<b>C.IV) Disponibilità liquide</b>	<b>20.084,39</b>	<b>37.057,66</b>

<b>1650</b>	<b>C.IV.1) Depositi bancari e postali</b>	<b>7.298,17</b>	<b>32.733,76</b>
1670	C.IV.1.a) Banche c/c attivi	7.298,17	32.733,76
	2405001 INTESA SAN PAOLO C/C 103010	7.298,17	32.733,76
<b>1696</b>	<b>C.IV.3) Denaro e valori in cassa</b>	<b>12.786,22</b>	<b>4.323,90</b>
1710	C.IV.3.a) Cassa e monete nazionali	12.786,22	4.323,90
	2415005 DENARO IN CASSA	12.786,22	4.323,90
<b>1718</b>	<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>1.375,00</b>	<b>2.196,24</b>
<b>1770</b>	<b>D.1) Ratei attivi</b>	<b>220,00</b>	<b>1.041,24</b>
1790	D.1.a) Esigibili entro l'esercizio successivo	220,00	1.041,24
	2605005 RATEI ATTIVI	0,00	1.041,24
<b>1794</b>	<b>D.2) Risconti attivi</b>	<b>1.155,00</b>	<b>1.155,00</b>
1810	D.2.a) Esigibili entro l'esercizio successivo	1.155,00	1.155,00
	2610005 RISCONTI ATTIVI	1.155,00	1.155,00
<b>1834</b>	<b>Stato patrimoniale passivo</b>	<b>69.563,81</b>	<b>83.257,39</b>
<b>1850</b>	<b>A) Patrimonio netto</b>	<b>16.080,69</b>	<b>16.024,69</b>
<b>1870</b>	<b>A.I) Capitale</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>
1890	A.I.1) Azioni ordinarie	0,00	2.100,00
	2806005 FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	0,00	2.100,00
1896	A.I.4) Quote	2.100,00	0,00
	2805005 CAPITALE SOCIALE	2.100,00	0,00
<b>1950</b>	<b>A.IV) Riserva legale</b>	<b>4.351,89</b>	<b>0,00</b>
1970	A.IV) Riserva legale	4.351,89	0,00
	2820005 RISERVA LEGALE	4.351,89	0,00
<b>1972</b>	<b>A.V) Riserve statutarie</b>	<b>9.572,80</b>	<b>9.564,70</b>
1990	A.V) Riserve statutarie	9.572,80	9.564,70
	2830005 RISERVE STATUTARIE	9.572,80	9.564,70
<b>2012</b>	<b>A.VI) Altre riserve</b>	<b>0,00</b>	<b>4.332,99</b>
<b>2032</b>	<b>A.VI.13) Varie altre riserve</b>	<b>0,00</b>	<b>4.332,99</b>
2049	A.VI.13.11) Altre ...	0,00	4.332,99
	2836490 ALTRE RISERVE	0,00	4.332,99
<b>2086</b>	<b>A.IX) Utile (Perdita) dell'esercizio</b>	<b>56,00</b>	<b>27,00</b>
2100	A.IX.1) Utile d'esercizio	56,00	27,00
<b>2244</b>	<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>10.559,44</b>	<b>7.944,75</b>
2260	C.I) Fondo TFR	10.559,44	7.944,75
	3105005 DEBITI P/T.F.R.	10.559,44	0,00
	3105005 DEBITI PER T.F.R.	0,00	7.944,75
<b>2264</b>	<b>D) Debiti</b>	<b>42.923,68</b>	<b>52.251,14</b>
2270	Esigibili entro l'esercizio successivo	27.586,86	37.530,32
2272	Esigibili oltre l'esercizio successivo	15.336,82	14.720,82
<b>2384</b>	<b>D.3) Debiti verso soci per finanziamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>
<b>2386</b>	<b>D.3.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>
2388	D.3.1.a) Prestiti infruttiferi dei soci	0,00	150,00
	3605005 ASSOC.E FONDATORI C/FINANZ.INFR.	0,00	150,00

<b>2398</b>	<b>D.4) Debiti verso banche</b>	<b>17.539,18</b>	<b>20.000,00</b>
<b>2400</b>	<b>D.4.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>17.539,18</b>	<b>20.000,00</b>
2434	D.4.1.h) Altri debiti verso banche ...	17.539,18	20.000,00
	3405045 BANCA C/FINANZIAMENTI	17.539,18	20.000,00
<b>2466</b>	<b>D.5) Debiti verso altri finanziatori</b>	<b>0,00</b>	<b>9.262,56</b>
<b>2480</b>	<b>D.5.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>0,00</b>	<b>9.262,56</b>
2506	D.5.1.b) Debiti verso società finanziarie	0,00	4.300,00
	3605035 FINANZIAMENTI DA TERZI	0,00	4.300,00
2510	D.5.1.d) Debiti verso dipendenti	0,00	4.962,56
	5205055 DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	0,00	4.962,56
<b>2606</b>	<b>D.7) Debiti verso fornitori</b>	<b>15.336,82</b>	<b>15.519,54</b>
<b>2620</b>	<b>D.7.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>0,00</b>	<b>798,72</b>
2640	D.7.1.a) Fornitori di beni e servizi	0,00	798,72
	4000000 DEBITI V/FORNITORI (Avere)	0,00	798,72
<b>2646</b>	<b>D.7.2) Esigibili oltre l'esercizio successivo</b>	<b>15.336,82</b>	<b>14.720,82</b>
2660	D.7.2.a) Fornitori di beni e servizi	15.336,82	14.720,82
	4105090 DEB.V/FORN. ESIG. OLTRE ES.SUCC.	15.336,82	14.720,82
<b>2906</b>	<b>D.12) Debiti tributari</b>	<b>1.700,08</b>	<b>1.811,94</b>
<b>2920</b>	<b>D.12.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>1.700,08</b>	<b>1.811,94</b>
2944	D.12.1.c) Debiti per IVA	538,14	1.222,18
	4805040 ERARIO C/IVA	538,14	1.222,18
2946	D.12.1.d) Debiti verso l'Erario per ritenute operate alla fonte	1.161,94	589,76
	4805080 ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE	750,76	589,76
	4805085 ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO	198,09	0,00
	4805105 REGIONI C/RIT. ADDIZ. IRPEF	208,08	0,00
	4805110 COMUNI C/RIT. ADDIZ. IRPEF	5,01	0,00
<b>2982</b>	<b>D.13) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	<b>1.796,04</b>	<b>5.507,10</b>
<b>2984</b>	<b>D.13.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>1.796,04</b>	<b>5.507,10</b>
2986	D.13.1.a) Enti previdenziali	1.796,04	5.507,10
	5005005 INPS C/CONTRIBUTI SOC. LAV. DIP.	1.261,72	2.599,20
	5005020 INAIL C/CONTRIBUTI	534,32	2.907,90
<b>3044</b>	<b>D.14) Altri debiti</b>	<b>6.551,56</b>	<b>0,00</b>
<b>3060</b>	<b>D.14.1) Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>6.551,56</b>	<b>0,00</b>
3086	D.14.1.d) Debiti verso il personale per ferie non godute, mensilità e premi maturati	6.551,56	0,00
	5205055 DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	6.551,56	0,00
<b>3122</b>	<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>0,00</b>	<b>7.036,81</b>
<b>3180</b>	<b>E.1) Ratei passivi</b>	<b>0,00</b>	<b>286,00</b>
3200	E.1.a) Esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	286,00
	5405005 RATEI PASSIVI	0,00	286,00
<b>3204</b>	<b>E.2) Risconti passivi</b>	<b>0,00</b>	<b>6.750,81</b>
3220	E.2.a) Esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	6.750,81
	5410005 RISCONTI PASSIVI	0,00	6.750,81

<b>3380</b>	<b>A) Valore della produzione</b>	<b>76.010,83</b>	<b>107.713,72</b>
<b>3400</b>	<b>A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	<b>64.339,21</b>	<b>52.796,08</b>
3420	A.1.a) Corrispettivi cessioni di beni e prestazioni di servizi a cui è diretta l'attività dell'impresa	64.339,21	52.796,08
	5810005 RICA VI PER PRESTAZ. DI SERVIZI	28.455,41	40.477,23
	5810010 RICA VI SARTORIA	35.883,80	12.318,85
<b>3590</b>	<b>A.5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio</b>	<b>11.671,62</b>	<b>54.917,64</b>
<b>3610</b>	<b>A.5.a) Vari</b>	<b>1.133,77</b>	<b>6.224,84</b>
3626	A.5.a.7) Contributi contrattuali	653,46	0,00
	6405390 ALTRI RICA VI E PROVENTI VARI	653,46	0,00
3645.01	A.5.a.25.1) Altre liberalità	480,00	0,00
	6405155 PROVENTI PER LIBERALITA'	480,00	0,00
3650	A.5.a.30) Rettifiche per arrotondamento Euro	0,31	6.224,84
	6405100 ABBUONI/ARROT. ATTIVI IMP.	0,31	0,00
	6405100 ABBUONI E ARROTONDAMENTI ATTIVI	0,00	6.224,84
<b>3661</b>	<b>A.5.b) Contributi in conto esercizio</b>	<b>10.537,85</b>	<b>48.692,80</b>
3662.01	A.5.b.1.1) Contributi in conto esercizio	10.537,85	48.692,80
	6410010 CONTR.C/ESERC.PER CONTRATTO	10.537,85	0,00
	6410005 CONTR.C/ESERC.DA ENTI PUBBLICI	0,00	3.677,94
	6410007 CONTRIBUTI DA PERSONE FISICHE	0,00	4.775,00
	6410008 CONTRIBUTI DA PERSONE GIURIDICHE	0,00	35.900,01
	5810490 ALTRI RICA VI DELLE PRESTAZIONI	0,00	4.339,85
<b>3664</b>	<b>B) Costi della produzione</b>	<b>75.567,54</b>	<b>107.210,72</b>
<b>3680</b>	<b>B.6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>	<b>2.507,97</b>	<b>2.381,78</b>
3700	B.6.1) Acquisti di produzione	0,00	2.107,33
	6620005 MERCI C/ACQUISTI MATER PULIZIE	0,00	27,00
	6625005 MERCI C/ACQUISTI PROD SARTORIA	0,00	2.080,33
3706	B.6.4) Prodotti finiti	2.492,97	0,00
	6625005 MERCI C/ACQUISTI PROD SARTORIA	2.492,97	0,00
3708	B.6.5) Materiali di consumo	15,00	274,45
	6620005 MERCI C/ACQUISTI MATER PULIZIE	15,00	0,00
	6610005 MATERIE SUSS. C/ACQUISTI	0,00	29,50
	6615025 COMPONENTI C/ACQUISTI	0,00	244,95
<b>3770</b>	<b>B.7) Per servizi</b>	<b>10.338,35</b>	<b>18.053,91</b>
3798	B.7.5) Servizi vari su acquisti	0,00	14,00
	6805052 CANONE DI MANUTENZIONE PERIODICA	0,00	14,00
3800	B.7.6) Servizi industriali	2.858,40	0,00
	6805405 ALTRI COSTI P/PRODUZIONE SERVIZI	2.858,40	0,00
3804	B.7.8) Energia elettrica	0,00	922,45
	6805025 ENERGIA ELETTRICA	0,00	922,45
3804.01	B.7.8.1) Energia elettrica	817,87	0,00

	6805025 ENERGIA ELETTRICA	817,87	0,00
3818	B.7.16) Consulenze tecniche	0,00	7.723,75
	6805184 COMPENSI LAV.OCCAS.ATTIN.ATTIV.	0,00	7.383,75
	6805194 COMPENSI OCCAS.IMPRESA SERV.AMM.	0,00	340,00
3819.03	B.7.18.3) Compensi di lavoro occasionale direttamente afferenti l'attività	3.972,00	0,00
	6805184 COMPENSI LAV.OCCAS.ATTIN.ATTIV.	3.972,00	0,00
3844	B.7.34) Consulenze commerciali	0,00	5.698,50
	6805385 TENUTA PAGHE,CONT.DICH.DA IMPRES	0,00	5.698,50
3860.02	B.7.43.2) Tenuta contabilità, paghe e dichiarazioni fiscali	1.025,84	0,00
	6805385 TENUTA PAGHE,CONT.DICH.DA IMPRES	1.025,84	0,00
3863	B.7.46) Canoni di assistenza tecnica (management fees)	41,00	0,00
	6805052 CANONE DI MANUTENZIONE PERIODICA	41,00	0,00
3866	B.7.48) Spese telefoniche	99,60	0,00
	6805320 SPESE TELEFONICHE	99,60	0,00
3874.01	B.7.53.1) Assicurazioni diverse	1.523,64	1.306,96
	6805125 ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	1.523,64	1.306,96
3894.01	B.7.64.1) Altre ...	0,00	2.388,25
	6805405 ALTRI COSTI P/PRODUZIONE SERVIZI	0,00	2.388,25
<b>3922</b>	<b>B.9) Per il personale</b>	<b>56.526,05</b>	<b>73.355,91</b>
<b>3940</b>	<b>B.9.a) Salari e stipendi</b>	<b>40.681,02</b>	<b>47.819,48</b>
3960.01	B.9.a.1.1) Retribuzioni in denaro	4.728,05	47.819,48
	7205010 SALARI E STIPENDI	4.728,05	2.700,89
	7205015 SALARI E STIP.DIP.TEMPO INDET.	0,00	45.118,59
3960.02	B.9.a.1.2) Retribuzioni dipendenti a tempo indeterminato	35.952,97	0,00
	7205015 SALARI E STIP.DIP.TEMPO INDET.	35.952,97	0,00
<b>3966</b>	<b>B.9.b) Oneri sociali</b>	<b>10.262,42</b>	<b>13.403,44</b>
3980.01	B.9.b.1.1) Oneri previdenziali a carico dell'impresa	1.471,96	10.675,38
	7215005 ONERI SOCIALI INPS	1.471,96	0,00
	7215007 ONERI SOCIALI INPS DIP.TEMPO IND	0,00	10.675,38
3980.02	B.9.b.1.2) Oneri sociali INPS dipendenti a tempo indeterminato	7.144,33	0,00
	7215007 ONERI SOCIALI INPS DIP.TEMPO IND	7.144,33	0,00
3980.04	B.9.b.1.4) Oneri sociali INAIL	1.646,13	0,00
	7215025 ONERI SOCIALI INAIL	1.646,13	0,00
3983	B.9.b.3) Altri oneri sociali	0,00	2.728,06
	7215025 ONERI SOCIALI INAIL	0,00	2.728,06
<b>3986</b>	<b>B.9.c) Trattamento di fine rapporto</b>	<b>3.582,61</b>	<b>3.639,66</b>
3987.01	B.9.c.1.1) Trattamento di fine rapporto	3.582,61	3.639,66
	7220005 TFR	3.582,61	3.639,66
<b>4000</b>	<b>B.9.e) Altri costi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>8.493,33</b>
4015	B.9.e.1) Transazioni con i dipendenti	2.000,00	0,00
	7230010 ALTRI COSTI DEL PERSONALE	2.000,00	0,00

4034.01	B.9.e.8.1) Altri...	0,00	8.493,33
	7230010 ALTRI COSTI DEL PERSONALE	0,00	8.493,33
<b>4036</b>	<b>B.10) Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>1.991,50</b>	<b>2.980,94</b>
<b>4086</b>	<b>B.10.b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali</b>	<b>1.991,50</b>	<b>2.980,94</b>
4100.01	B.10.b.1.1) Ammortamento ordinario terreni e fabbricati	1.412,68	1.843,93
	7505015 AMM.TO ORD.FABB.IND.LI E COM.	1.412,68	0,00
	7505015 AMM.TO FABB.IND.LI E COM.	0,00	1.843,93
4104.01	B.10.b.3.1) Ammortamento ordinario attrezzature industriali e comm.	578,82	1.137,01
	7515005 AMM.TO ORD.ATT.IND.LI E COMM.	578,82	0,00
	7515005 AMM.TO ATT.IND.LI E COMM.	0,00	1.137,01
<b>4244</b>	<b>B.14) Oneri diversi di gestione</b>	<b>4.203,67</b>	<b>10.438,18</b>
4259	B.14.1) Imposte e tasse non relative al reddito imponibile dell'esercizio	0,00	417,78
	8405090 ALTRE IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	0,00	417,78
4261	B.14.3) Imposte di bollo	62,50	0,00
	8405005 IMPOSTA DI BOLLO	62,50	0,00
4272.01	B.14.13.1) Altre imposte e tasse	678,54	0,00
	8405070 DIRITTI CAMERALI	431,18	0,00
	8405090 ALTRE IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	247,36	0,00
4274	B.14.15) Contributi ad associazioni sindacali e di categoria	0,00	4.480,00
	8410094 EROG. LIBERALI DEDUCIBILI	0,00	4.480,00
4278	B.14.18) Oneri di utilità sociale	2.419,60	0,00
	8410094 EROG. LIBERALI DEDUCIBILI	374,56	0,00
	8410190 ALTRI ONERI DI GEST. DEDUC.	2.045,04	0,00
4283	B.14.22) Multe e ammende	1,79	0,00
	8410035 MULTE E AMMENZE INDEDUCIBILI	1,79	0,00
4286	B.14.25) Sopravvenienze passive	1.041,24	5.134,40
	8410050 SOPRAVVENIENZ. PASSIVE ORD.DED.	1.041,24	5.134,40
4292	B.14.31) Altri oneri di gestione deducibili	0,00	406,00
	8405070 DIRITTI CAMERALI	0,00	120,00
	6805375 FORMALITA' AMMINISTRATIVE	0,00	286,00
<b>4308</b>	<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>	<b>-387,29</b>	<b>-476,00</b>
<b>4544</b>	<b>C.17) Interessi e altri oneri finanziari</b>	<b>387,29</b>	<b>476,00</b>
<b>4566</b>	<b>C.17.e) Altri</b>	<b>387,29</b>	<b>476,00</b>
4584	C.17.e.3) Interessi passivi su mutui	175,39	180,00
	8820015 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	175,39	180,00
4594.01	C.17.e.8.1) Sconti e altri oneri finanziari	211,90	296,00
	8820040 SCONTI E ALTRI ONERI FINANZ.DED.	211,90	296,00
<b>4934</b>	<b>E.21) Utile (Perdita) dell'esercizio</b>	<b>56,00</b>	<b>27,00</b>

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non sono presenti raccolte fondi

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

non sono presenti raccolte fondi

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

non sono presenti criticità

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

**Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

**Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

*Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

*Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

*Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

*Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

### Caratteristiche degli interventi realizzati

*Riferimento geografico:*

### Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
1	0	00	0

### Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

nessun contenzioso in atto

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## **11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

La cooperativa non è tenuta.

**Relazione organo di controllo**